



คู่มือการใช้ระบบงานกลุ่มงานตู้สินค้า  
กระบวนการ ยื่นเอกสาร ทกท. 308.2 (Pre-advice)  
รหัส E-PDC-017000

ระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์แบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop e-Port Service)

Version 2.0

## สารบัญ

เอกสารคู่มือการใช้ระบบงาน กลุ่มงานตู้สินค้า กระบวนการ ยื่นเอกสาร ททท. 308.2 (Pre-advice) .....	3
1 การเข้าสู่ระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์แบบเบ็ดเสร็จ: E-port .....	4
2 ขั้นตอนการยื่นเอกสาร ททท. 308.2 (Pre Advice) .....	7

## เอกสารคู่มือการใช้ระบบงาน กลุ่มงานตู้สินค้า กระบวนการ ยื่นเอกสาร ทกท. 308.2 (Pre-advice)

เอกสารฉบับนี้เป็นคู่มือการใช้งานส่วนระบบงานให้บริการด้านการยื่นเอกสารแบบขอนำเข้าตู้สินค้าขาออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร (ทกท.308.2 Pre-advice) บนระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop e-Port Service) หรือเรียกสั้น ๆ ว่า e-Port Services เป็นระบบที่ให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย โดยจะอนุญาตให้ผู้ประกอบการแต่ละราย ทั้งที่เป็นพนักงานในระดับต่างๆ ตลอดจนลูกค้าในกลุ่มต่างๆ สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ รวมถึงระบบงานและบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของทกท. ได้อย่างรวดเร็ว และตรงกับความต้องการ ผ่าน Web Browser ซึ่งจะเชื่อมโยงกับระบบงานต่างๆ ที่ ทกท. มีอยู่ โดยใช้สถาปัตยกรรม Service-Oriented Architecture (SOA) ตามขอบเขตการใช้บริการไว้ในหน้าต่างการใช้งานที่เหมาะสมไว้เป็นการเฉพาะสำหรับแต่ละบุคคลหรือแต่ละกลุ่มผู้ใช้ โดยมีกระบวนการที่ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

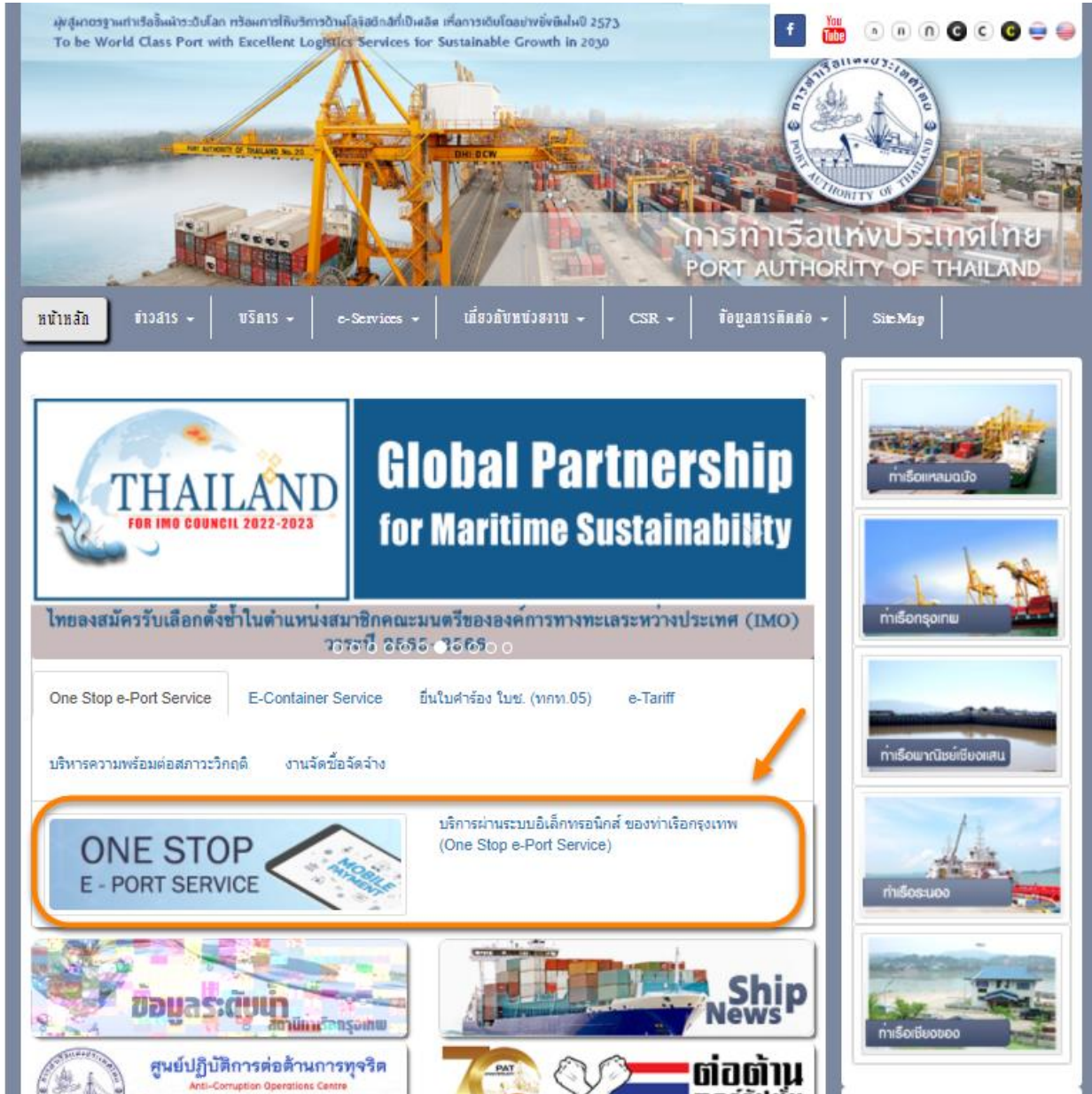
**ขอบเขตการใช้งานส่วนระบบงานให้บริการด้านการยื่นคำร้องขอนำเข้าตู้สินค้าขาออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร ดังนี้**

1. เพิ่มข้อมูลยื่นเอกสารแบบขอนำเข้าตู้สินค้าขาออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร (ทกท.308.2 Pre-advice)
2. ตรวจสอบสถานะคำขอนำเข้าตู้สินค้าขาออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร (ทกท.308.2 Pre-advice)
3. พิมพ์เอกสารแบบขอนำเข้าตู้สินค้าขาออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร (ทกท.308.2 Pre-advice)

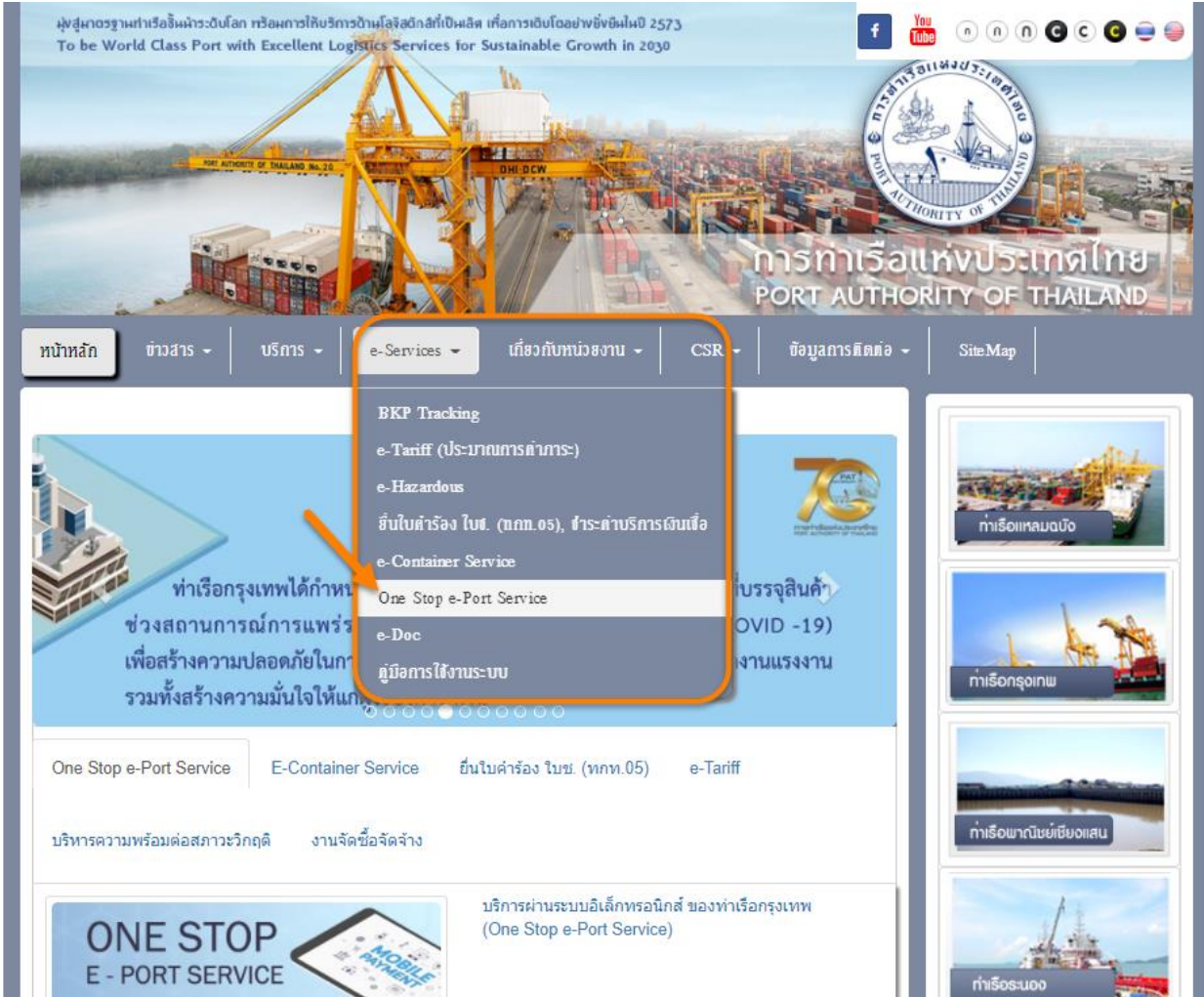
# 1 การเข้าสู่ระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์แบบเบ็ดเสร็จ: e-Port Service

1. เข้าสู่เว็บไซต์การทำเรือ แห่งประเทศไทย ที่ [www.port.co.th](http://www.port.co.th)
2. เมนู ลงทะเบียน E-port

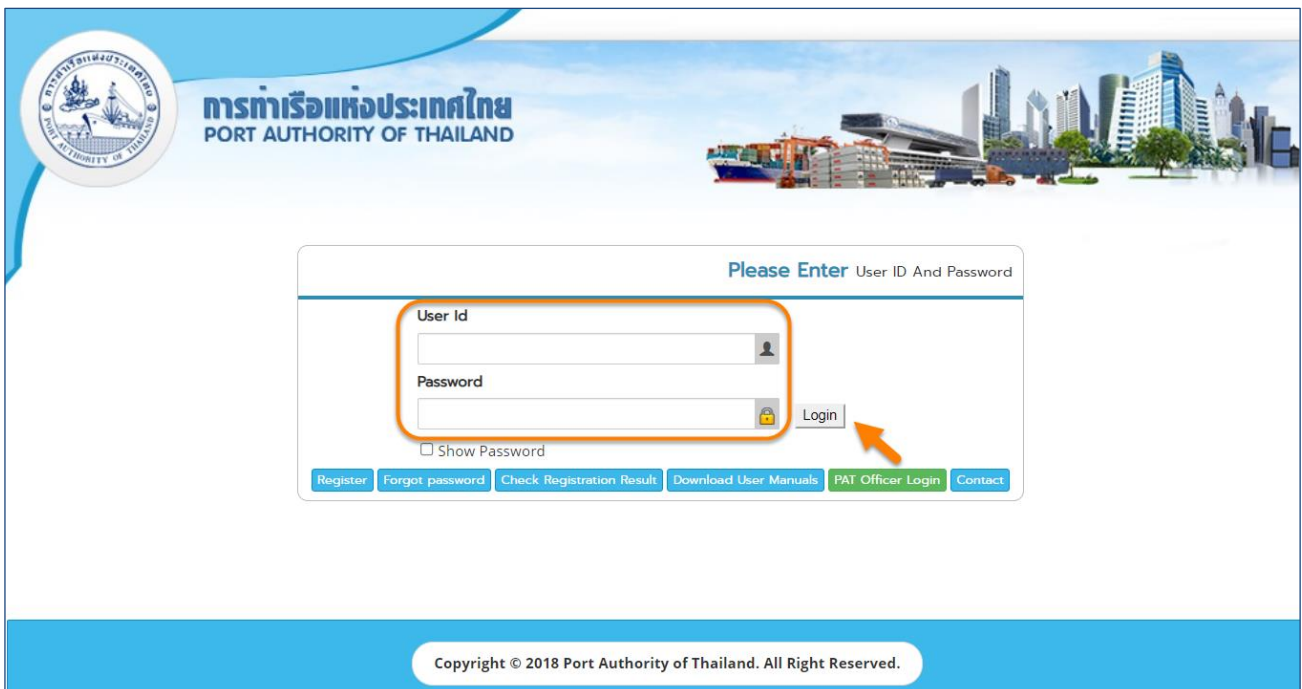
ช่องทางที่ 1 :One Stop e-Port Service ตามภาพ



## ช่องทางที่ 2 : ไปที่แท็บเมนู e-Services > One Stop e-Port Service ตามภาพ



### 3. ผู้ประกอบการกรอกข้อมูล User Id และ Password และคลิกปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ



#### 4. เมื่อเข้าระบบได้ หน้าจอจะแสดง ชื่อผู้เข้าใช้งาน และบทบาทของผู้เข้าใช้งาน

Today : 23 ธันวาคม 2563 User Id : Test01 Log Out

**การท่าเรือแห่งประเทศไทย**  
PORT AUTHORITY OF THAILAND

Agent Name : HYUNDAI MERCHANT MARINE CO.,LTD. BY HYUNDAI MERCHANT MARINE (THAILAND) CO.,LTD. Q

Agent Code	HYUN	Partner Type	Access Group
Company tax Number	0993000048466	Company Name	HYUNDAI MERCHANT MARINE CO.,LTD. BY HYUNDAI MERCHANT MARINE (THAILAND) CO.,LTD.
Commercial Registration Number		Registration Type	เงินเชื่อ
Address	3195/7 2 ND FL.,VIBULTHANI TOWER 1, RAMA 4 RD.,KLONGTON,KLONGTOEY,BANGKOK 10110		
E-mail Address		Telephone Number	
Fax Number			

#### 5. บทบาทที่ขึ้นอยู่กับการลงทะเบียนในการขอใช้งาน และเมนูทางด้านซ้าย ก็จะถูกแสดงตามบทบาทและสิทธิ์ที่ได้รับ

Agent Name : WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI LINES (THAILAND) LTD. Q

Agent Code	WHLW	Partner Type	Access Group
Company tax Number	0993000052463	Company Name	WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI LINES (THAILAND) LTD.
Commercial Registration Number		Registration Type	เงินเชื่อ
Address	21ST FL.,LUMPINI TOWER,1168/56.61 RAMA 4 RD.,THUNGMAHAMEK,SATHORN,BANGKOK 10120		
E-mail Address		Telephone Number	02-6797400
Fax Number			

## 2 ขั้นตอนการยื่นเอกสาร ทกท. 308.2 (Pre Advice)

ในกรณีที่ผู้ประกอบการต้องการเพิ่มข้อมูลเอกสาร ทกท. 308.2 (Pre Advice) ผู้ประกอบการสามารถยื่นข้อมูล ดังกล่าวเข้าสู่ระบบ e-Port Service ได้ที่เมนู e-PS020400 : ยื่นเอกสาร ทกท.308.2 (Pre-Advice) จากนั้นเจ้าหน้าที่ กทท. จะทำการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล และพิจารณาผลการอนุมัติ

สถานะ	คำอธิบาย	หมายเหตุ
Waiting to send	ผู้ใช้บริการสามารถร่างข้อมูล เอกสาร ทกท.308.2 (Pre-Advice) เก็บไว้รอการนำส่ง	สามารถแก้ไข / ลบข้อมูลได้
In Progress	ผู้ใช้บริการทำการส่งข้อมูลเอกสาร ทกท.308.2 (Pre-Advice) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กทท. ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาอนุมัติคำขอ	ไม่สามารถแก้ไข / ลบข้อมูลได้
Success	เจ้าหน้าที่ กทท. พิจารณาอนุมัติเอกสาร ทกท.308.2 (Pre-Advice)	ผู้ใช้บริการสามารถพิมพ์ PDF ข้อมูลเรือได้
Reject	เจ้าหน้าที่ กทท. พิจารณาไม่อนุมัติคำขอเคลื่อนย้ายตู้สินค้าเปล่าเข้าลานบรรจุ พร้อมแจ้งเหตุผลในการไม่อนุมัติ	
Unapprove	เจ้าหน้าที่ กทท. ทำการส่งข้อมูลกลับ พร้อมแจ้งเหตุผล เพื่อให้ผู้ใช้บริการทำการแก้ไขข้อมูล และส่งเข้าสู่ระบบอีกครั้ง	

เงื่อนไขต่างๆ ในการ Validate ข้อมูล

1. ใน 1 ใบคำขอข้อมูลตู้สินค้าจะต้องมี Container Status แบบเดียวกันเท่านั้น
2. ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูล กรณีส่งตู้เข้า (Update กรณีเป็นตู้ Active และ Inbound) ดังนี้
  - กรณีเลือก กองท่าบริการตู้สินค้า 1 และ 2 ห้ามเป็น ตู้ STORAGE , IMPORT
  - กรณีเลือก กองปฏิบัติการสินค้า 3 ห้ามเป็น ตู้ EXPORT , IMPORT
3. กรณีเลือกเป็น กองปฏิบัติการสินค้า 3 ระบบจะไม่บังคับกรอกช่อง Shipper Name และ Tel
4. กรณีเลือกหน่วยงานเป็น กองปฏิบัติการสินค้า 3 ระบบจะล็อก Container Status เป็น E (ตู้เปล่า) ไม่ให้เลือก Container Type
5. กรณีส่งใบคำขอที่มีตู้มากกว่า 1 ตู้
  - กรณีทำการอนุมัติแล้วไม่สำเร็จทุกตู้ให้คงสถานะ In Progress
  - กรณีทำการอนุมัติแล้วไม่สำเร็จบางตู้ให้เปลี่ยนเป็นสถานะ Success และ เอกสารที่ออก จะแสดงเฉพาะตู้ที่สำเร็จเท่านั้น

## ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล ททท.308.2 (Pre Advice)

### 1. เลือกเมนูทางซ้าย Cargo and Container for Export>>e-PS020400 ยื่นเอกสาร ททท.308.2 (Pre-Advice)



Agent Name : WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI LINES (THAILAND) LTD. Q

e-PS020400 Pre Advice

Search Data

Call Sign  Vessel Code

Vessel Name  (1) Voy Out No.

Reference No.  Status

(2) Search (3) Reset

List Data

ผลลัพธ์: 3 รายการ

\*หมายเหตุ: เมื่อดำเนินการส่งคำขอแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การท่าเรือทันที  
 แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 1 โทร. 0-2269-3022 หรือ 0-2269-3004  
 แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 2 โทร. 0-2269-3207 หรือ 0-2269-3501  
 แผนกสารสนเทศกปส.3 0-2269-3149 หรือ 0-2269-3119

Print PDF Send Add Delete Cancel

No.	Reference No.	Vessel Code	Vessel Name	Voy Out	ETA	Total	Status	Sent Date	หน่วยงาน
1	25-11-2020-308-00004	-	-	-	-	2	In Progress	25 พ.ย. 2563 15:01	กปส.3
2	27-10-2020-308-00002	I334	INTEGRA	2016N	07 ส.ค. 2563	3	In Progress	27 ต.ค. 2563 12:08	T2
3	27-08-2020-308-00003	ESIC	ESI Express	1913S	02 ส.ค. 2563	4	In Progress	27 ส.ค. 2563 11:26	T1

### 2. ผู้ประกอบการสามารถค้นหา และติดตามสถานะ โดย (1) กรอกข้อมูลเงื่อนไข ได้แก่ ข้อมูลของเรือ (Call sign, Vessel Code, Vessel Name Voy out No.), Reference No. และ Status (สถานะคำขอ) จากนั้น (2) คลิกปุ่ม "Search" และ (3) หากต้องการล้างข้อมูลเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ให้คลิกที่ปุ่ม "Reset"

e-PS020400 Pre Advice



Search Data

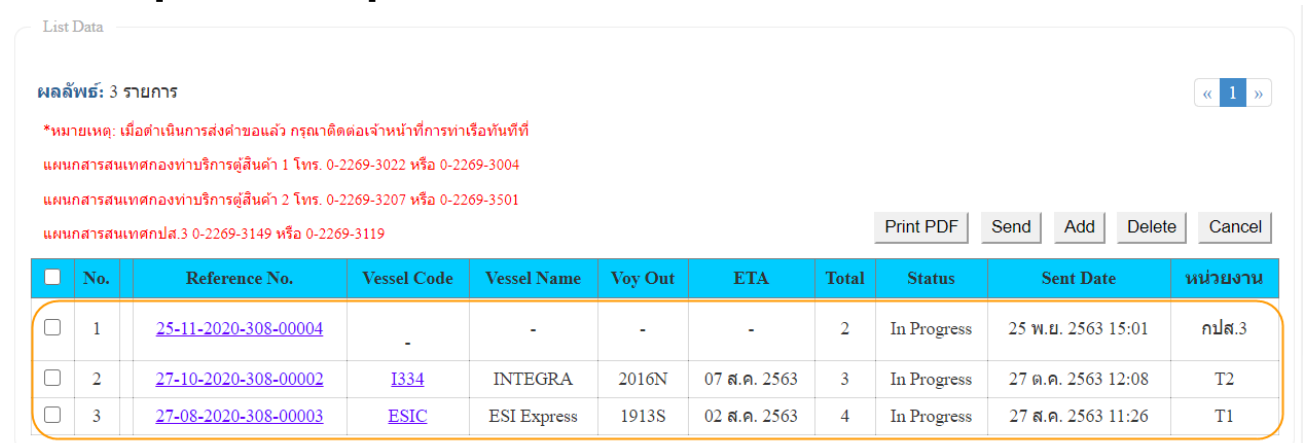
Call Sign  Vessel Code

Vessel Name  (1) Voy Out No.

Reference No.  Status

(2) Search (3) Reset

### 3. เมื่อคลิกปุ่ม Search ผู้ประกอบการจะเห็นรายการข้อมูล ททท.308.2 (Pre advice) โดยจะแสดงข้อมูลเฉพาะที่ผู้ประกอบการเป็นผู้เพิ่มเท่านั้น



List Data

ผลลัพธ์: 3 รายการ

\*หมายเหตุ: เมื่อดำเนินการส่งคำขอแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การท่าเรือทันที  
 แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 1 โทร. 0-2269-3022 หรือ 0-2269-3004  
 แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 2 โทร. 0-2269-3207 หรือ 0-2269-3501  
 แผนกสารสนเทศกปส.3 0-2269-3149 หรือ 0-2269-3119

Print PDF Send Add Delete Cancel

No.	Reference No.	Vessel Code	Vessel Name	Voy Out	ETA	Total	Status	Sent Date	หน่วยงาน
1	25-11-2020-308-00004	-	-	-	-	2	In Progress	25 พ.ย. 2563 15:01	กปส.3
2	27-10-2020-308-00002	I334	INTEGRA	2016N	07 ส.ค. 2563	3	In Progress	27 ต.ค. 2563 12:08	T2
3	27-08-2020-308-00003	ESIC	ESI Express	1913S	02 ส.ค. 2563	4	In Progress	27 ส.ค. 2563 11:26	T1



4. ผู้ประกอบการสามารถ “เพิ่ม” ข้อมูลทกท.308.2 (Pre Advice) ได้โดยคลิกที่ปุ่ม “Add” จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้


Cargo & Container >> Pre Advice >> Add Pre Advice

Agent Name : WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI LINES (THAILAND) LTD. 

e-PS020402 Add Pre Advice

หน่วยงาน  กองท่าบริการตู้สินค้า 1  กองท่าบริการตู้สินค้า 2  กองปฏิบัติการสินค้า 3 **4.1**

Vessel Code  Voy Out No

Vessel Name   **4.2** ETA

Agent Code  WHLW Agent Name  WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI LINES (THAILAND) LTD.


Shipper Name  **4.3** Tel

เข้าเขตศุลกากรโดย  รถยนต์  รถไฟ  เรือลำเลียง

Data Detail

Container Status  F

Container No.

Final Destination   **4.4**

Size/Type   รถมยา

Cargo Type  --Select--

Temp(°C)

UN No.

ovA  cm

ovF  cm

ovP  cm

Port of Discharge Code

Final Port of Discharge

Container Type  --Select--

Weight  Kgs.

Temp(°F)


Class

ovH  cm


ovS  cm

Remark

Download Container Excel Template

 Download Excel Template File

Container List

 Add Excel File

Total Container

ลำดับที่	Container No.	น้ำหนัก(Kgs.)	Cont Status	Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination	Container Type	Temp(°C)	Temp(°F)	ov
===== ไม่มีข้อมูล =====											

ชื่อผู้ติดต่อ  นายวาน ไห่ **4.5**

เบอร์โทรศัพท์  0897431321

Attachment


**4.6**

 Add File

\*หมายเหตุชื่อไฟล์จะต้องมีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษรและมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB

No.	File Name
===== ไม่พบข้อมูล =====	

**4.7**

- 4.1. ผู้ประกอบการคลิกเลือกหน่วยงานที่จะยื่นเอกสาร เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
- 4.2. ผู้ประกอบการระบุข้อมูลเรือ โดยคลิกที่  เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง) กรณีที่เลือกหน่วยงาน เป็น Terminal1 และ 2 กรณีเลือกหน่วยงานเป็น กองปฏิบัติการสินค้า 3 ไม่บังคับ
- 4.3. ผู้ประกอบการกรอกรายข้อมูล Shipper name (เป็นภาษาอังกฤษ) และ Tel (หมายเลขโทรศัพท์) เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
- 4.4. ผู้ประกอบการเพิ่มข้อมูลรายการตู้สินค้า Pre Advice ซึ่งสามารถทำการเพิ่มข้อมูลตู้สินค้าได้ 2 รูปแบบ ดังนี้
  - 4.4.1. เพิ่มตู้สินค้า โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตู้สินค้า ซึ่งได้แก่
    - Container Status (ประเภทของตู้สินค้า F= Full/E=Empty) ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็น F สามารถเลือกเปลี่ยนเป็น E ได้ กรณีเลือกหน่วยงาน เป็น กองปฏิบัติการสินค้า 3 ระบบจะแสดง Container Status เป็น E=Empty เท่านั้น
    - Container No. (หมายเลขตู้สินค้า) เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Port of Discharge (เมืองท่าปลายทาง) เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Final Destination (ประเทศจุดหมายปลายทาง)
    - Final Port of Discharge (เมืองท่าปลายทางสุดท้ายที่ส่งสินค้า)
    - Size/Type (ขนาดตู้/ประเภทตู้) \*\*ระบุประเภทตู้ตาม ISO6346 กรณีเป็นตู้ที่เคยมีประวัติในการทำเรือแล้วระบบจะแสดงให้อัตโนมัติ เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Container Type (ชนิดของตู้สินค้า) เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Cargo Type (ประเภทสินค้า) เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Weight (น้ำหนักของตู้) กรณีเป็นตู้ที่เคยมีประวัติในการทำเรือแล้วระบบจะแสดงให้อัตโนมัติ แต่สามารถแก้ไขได้ เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*, | สัญลักษณ์สีแดง)
    - Temp (°C) และ Temp (°F) (อุณหภูมิ) ระบุอุณหภูมิ กรณีเลือก Cargo type เป็น Reefer หรือ Dangerous Reefer
    - As Dry กรณีเลือก Cargo type เป็น Reefer หรือ Dangerous Reefer จะปรากฏรายการ As dry มาให้เลือก ดังนี้
 

- UN No.	- Class
- ovA	- ovH
- ovF	- ovS
- ovP	- Remark

เมื่อระบุรายละเอียดของตู้สินค้าเสร็จสิ้นแล้ว ให้คลิกที่ Add Container เพื่อเพิ่มข้อมูลตู้สินค้าไปยังตารางในส่วน Container List ซึ่งจะแสดงรายการที่เพิ่มดังนี้

Container List

Clear Data Total Container: 1

ลำดับที่	Container No.	น้ำหนัก(Kgs.)	Cont Status	Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination	Container Type	Temp(°C)
1	WSXE1234567	1900	E	20G1	Empty	THBKK			

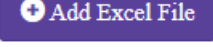
(1)

Container List

Clear Data Total Container: 1

Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination	Container Type	Temp(°C)	Temp(°F)	ovA	ovH	ovF	ovS	ovP	UN No.	Remark
20G1	Empty	THBKK											

(2)

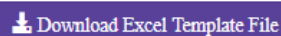
4.4.2. เพิ่มตู้สินค้า โดยการคลิกที่ปุ่ม  ซึ่งเมื่อคลิกเลือกจะปรากฏ Pop up ให้ดำเนินการอัปโหลดไฟล์ Excel ดังนี้

Upload - File

Choose File No file chosen

Upload Close

หมายเหตุ สามารถ Download file Template สำหรับกรอกข้อมูลได้จาก



ในส่วน Download Container Excel Template (4.5)

- ผู้ประกอบการต้องคลิกปุ่ม **“Choose File”** จากนั้นเลือกไฟล์ที่ Excel ที่ต้องการอัปโหลด แล้วคลิกปุ่ม **“Upload”** ซึ่งการระบุข้อมูลตู้สินค้า ในไฟล์ Excel ที่จะอัปโหลด สำหรับข้อมูลตู้สินค้า Pre advice จะต้องมีการระบุข้อมูลดังนี้

EPT\_CT308.2\_TER1-2.xlsx - Excel

	A	B	C	D
1	<b>Container No.</b>	<b>Port of Discharge Code</b>	<b>Size/Type</b>	<b>Remark</b>
2	EPTU7777777	THBKK	20G1	
3				
4				
5				

คอลัมน์ A

- ระบุหัวคอลัมน์เป็น Container No.
- กรอกหมายเลขตู้ โดยหมายเลขตู้ที่นำมากรอกต้องเป็นตู้ที่ผู้ประกอบการ เป็นเจ้าของ

#### คอลัมน์ D

- ระบุหัวคอลัมน์เป็น Port of Discharge
- กรอก Port of Discharge ของตู้ Container มาตรฐานของกรมศุลกากร

#### คอลัมน์ B

- ระบุหัวคอลัมน์เป็น Size/Type
- กรอกขนาดของตู้ Container โดยระบุเป็นรหัสขนาดตามมาตรฐานของ ISO

#### คอลัมน์ E

- ระบุหัวคอลัมน์เป็น Remark
- กรอกข้อมูลหมายเหตุ (ถ้ามี)

เมื่อคลิกปุ่ม **“Upload”** ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลตู้สินค้าในไฟล์ Excel และแสดงผลที่  
ตารางข้อมูลตู้สินค้านี้

Container List

Clear Data Total Container 1

ลำดับที่	Container No.	น้ำหนัก(Kgs.)	Cont Status	Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination
1	EPTU7777777 มีหมายเลขตู้สินค้านี้ในระบบแล้ว	1900	E	20G1	Empty	THBKK	

กรณีระบบตรวจสอบข้อมูลตู้สินค้า กับระบบ CTMS แล้วพบว่าอัปโหลดรายการตู้สินค้าผิดประเภท หรือพบปัญหาอื่นๆ ระบบจะแสดงข้อความแจ้ง ซึ่งระบบไม่อนุญาตให้บันทึกข้อมูลรายการคำขอ ให้ทำการคลิกที่ **Clear Data** เพื่อล้างข้อมูลที่อัปโหลดไว้ จากนั้นให้แก้ไขข้อมูลในไฟล์ Excel ให้ถูกต้องแล้วอัปโหลดไฟล์ขึ้นไปใหม่ ซึ่งเมื่อข้อมูลตู้สินค้าทั้งหมด ในไฟล์ Excel ที่อัปโหลดถูกต้องทุกรายการแล้วจะแสดงรายการดังนี้

Container List

Clear Data Total Container 1

ลำดับที่	Container No.	น้ำหนัก(Kgs.)	Cont Status	Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination	Container Type	Temp(°C)
1	WSXE1234567	1900	E	20G1	Empty	THBKK			

4.5. กรอกข้อมูลผู้ติดต่อ ซึ่งได้แต่ชื่อ-นามสกุลผู้ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์ ระบบแสดงผลตาม

#### User Login

4.6. อัปโหลดไฟล์เอกสารประกอบคำขอ เป็นช่องที่บังคับให้ระบุข้อมูล (\*; | สัญลักษณ์สีแดง) โดยคลิกที่

**Add File** จะปรากฏหน้าต่างสำหรับอัปโหลดไฟล์

Upload - File

Choose File No file chosen

Upload Close

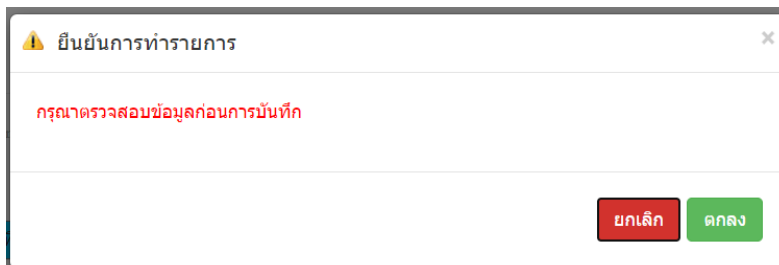
ที่หน้าจอให้คลิกที่ “Choose file” จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์ เมื่อได้ไฟล์ที่ต้องการแล้วให้คลิกที่

**Upload** จะปรากฏรายการไฟล์ที่อัปโหลดดังนี้

No.	File Name	
1	invoice_machinery (10).pdf	 

**\*หมายเหตุชื่อไฟล์จะต้องมีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษรและมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB และควรตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ**

4.7. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม “SAVE” ถ้าผู้ใช้งานประสงค์จะบันทึกข้อมูล ลงระบบ One Stop e-Port Service ระบบจะแสดง Message Box ยืนยันการบันทึกข้อมูลดังนี้



หากผู้ใช้งานประสงค์จะบันทึกข้อมูลให้คลิกปุ่ม “ตกลง” แต่ถ้าไม่ประสงค์จะบันทึกข้อมูลให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อคลิกปุ่มตกลงระบบจะทำการบันทึกการรายการคำขอ กรณีรายการตู้ที่เพิ่มมี **Cargo Type** (ประเภทสินค้า) เป็นประเภทอันตราย จะต้องทำการรายงานข้อมูลสินค้าอันตรายขาออก คสอ.07 หลังจากยื่นรายการ **Pre Advice** แล้ว ที่เมนู **e-PS020300** : ยื่นเอกสารสินค้าอันตรายขาออก คสอ.07 (DGCS 07) (ศึกษารายละเอียดวิธีใช้ได้จากคู่มือการใช้งานระบบสินค้าอันตรายขาออก คสอ.07)

**\*หมายเหตุ: เมื่อดำเนินการส่งคำขอแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การทำเรือทันทีที่  
แผนกสารสนเทศกองท่าบริการตู้สินค้า 1 โทร. 0-2269-3022 หรือ 0-2269-3004  
แผนกสารสนเทศกองท่าบริการตู้สินค้า 2 โทร. 0-2269-3207 หรือ 0-2269-3501  
แผนกสารสนเทศกปส.3 โทร. 0-2269-3149 หรือ 0-2269-3119**

4.8. ถ้าต้องการยื่นเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติสามารถทำได้ ดังนี้

(1) ให้คลิกที่  หน้าช่อง No. ของรายการเอกสาร Pre Advice ที่มีสถานะ (Status) เป็น Waiting to Send

List Data

ผลลัพธ์: 6 รายการ

Print PDF **Send** Add Delete

No.	Reference No.	To	Ship Agent Code	Ship Agent Name	Total Container	Sent Date	Status	Approved Date
(1)	28-02-2020-01-00001	ผสอ.2	HEH	HEUNG-A SHIPPING CO.,LTD. C/O HEUNG-A SHIPPING (THAILAND) CO.,LTD.	14	27 มี.ค. 2563 13:48	Waiting to Send	-
2	18-02-2020-01-00001	ผสอ.2	HEH	HEUNG-A SHIPPING CO.,LTD. C/O HEUNG-A SHIPPING (THAILAND) CO.,LTD.	15	18 ก.พ. 2563 11:40	Waiting to Send	-
3	04-02-2020-01-00006	ผสอ.2	HEH	HEUNG-A SHIPPING CO.,LTD. C/O HEUNG-A SHIPPING (THAILAND) CO.,LTD.	16	04 ก.พ. 2563 17:16	Waiting to Send	-

(2) จากนั้นคลิกที่ **Send** เพื่อส่งข้อมูล ให้เจ้าหน้าที่ตรวจและพิจารณาอนุมัติ จะปรากฏกล่องข้อความให้ยืนยันการส่งข้อมูล ให้คลิก “ตกลง” เพื่อยืนยันการส่งข้อมูล ระบบจะทำการส่งข้อมูลไปยังฝั่งเจ้าหน้าที่ และปรับปรุงสถานะของรายการเป็น In progress

List Data

ผลลัพธ์: 30 รายการ

Print Excel Print PDF Send Add Delete Cancel

No.	Reference No.	Vessel Code	Vessel Name	Voy Out No.	Voy Out Date	Total Container	Status	Sent Date
1	28-01-2020-308-00003	N63D	NORDPANTHER	230QIN	07 พ.ย. 2560	1	In Progress	28 ม.ค. 2563 13:24
2	27-01-2020-308-00004	A036	ARABIAN EXPRESS	001S	09 พ.ย. 2560	2	In Progress	27 ม.ค. 2563 18:05
3	20-01-2020-308-00001	A036	ARABIAN EXPRESS	131S	24 ก.ย. 2562	4	In Progress	20 ม.ค. 2563 15:33

5. กรณีต้องการพิมพ์เอกสาร ททท.308.2 (Pre advice) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถพิมพ์เอกสารได้ก็ต่อเมื่อรายการเอกสาร ททท.308.2 (Prd advice) ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น ซึ่งสถานะของรายการจะแสดงเป็น Success ซึ่งสามารถดำเนินการส่งพิมพ์ โดยดำเนินการดังนี้

(1) ให้คลิกที่  หน้าช่อง No. ของรายการเอกสารททท.308.2 (Pre advice) ที่มีสถานะ (Status) เป็น Success

List Data

ผลลัพธ์: 51 รายการ

\*หมายเหตุ: เมื่อดำเนินการส่งค่าแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การท่าเรือทันที  
แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 1 โทร. 0-2269-3022 หรือ 0-2269-3004  
แผนกสารสนเทศกองท่าบริการผู้สินค้า 2 โทร. 0-2269-3207 หรือ 0-2269-3501  
แผนกสารสนเทศกปส.3 0-2269-3149 หรือ 0-2269-3119

Print PDF **Send** Add Delete Cancel

No.	Reference No.	Vessel Code	Vessel Name	Voy Out	ETA	Total	Status	Sent Date	หน่วยงาน
(1)	18-12-2020-308-00001	A036	ARABIAN EXPRESS	12N	30 ก.ค. 2563	2	Success	18 ธ.ค. 2563 14:04	T1
2	15-12-2020-308-00003	-	-	-	-	2	Success	15 ธ.ค. 2563 13:51	กปส.3

หมายเหตุ กรณีค่าขอที่ทำมีมากกว่า 1 ตู้ ผู้ใช้งานสามารถเข้าตรวจข้อมูลตู้ที่ได้ในช่อง CTMS ซึ่งตู้ที่ได้รับการอนุมัติ และนำเข้าระบบ CTMS จะเป็นเครื่องหมายถูก กรณีตู้ที่ไม่ได้รับการอนุมัติ เนื่องจากพบปัญหาที่ไม่สามารถนำตู้เข้าระบบ CTMS ได้ จะมีเครื่องหมายผิดและจะแสดงข้อความปัญหาของตู้ ดังนี้

Container List

Total Container 2

ลำดับที่	CTMS	Container No.	น้ำหนัก(Kgs.)	Cont Status	Size/Type	Cargo Type	Port of Discharge	Final Destination	Container
1	✗ IsoType [45G1] not match with current [22G1]	SSUU3333333	3,084	E	45G1	Empty			
2	✓	EDCZ1234567	3,084	E	45G1	Empty			

ให้ทำการทำคำขอตู้ที่มีปัญหาและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องจากนั้นส่งคำขอใหม่ หรือติดต่อเจ้าหน้าที่กรณีที่ไม่

สามารถแก้ไขปัญหาได้เอง

(2) จากนั้นคลิกที่ [Print PDF](#) สั่งพิมพ์เอกสารททท.308.2 (Pre advice) ในรูปแบบ PDF ระบบจะแสดงเอกสารททท.308.2 (Pre advice) ดังนี้ (ในการพิมพ์เอกสารข้อมูลตู้ที่แสดงในเอกสารจะแสดงเฉพาะตู้ที่มีเครื่องหมายถูกเท่านั้น)

e-PS020400.xhtml 1 / 2

Reference No. : 21-05-2020-308-00002

**แบบขออนำตู้สินค้าออกผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร ท่าเรือกรุงเทพ**  
**Export Pre-Advice** ททท.๐๑.๐๐.๐๑.(๐๑)

กองท่าบริการตู้สินค้า ๑  กองท่าบริการตู้สินค้า ๒  กองปฏิบัติการสินค้า ๓

วันที่ 19 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

**สำหรับผู้ใช้บริการ**

เรื่อง ขอนำตู้สินค้าผ่านท่าเข้าเขตศุลกากร ท่าเรือกรุงเทพ  
 เรือ ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย  
 ด้วยบริษัทมีความประสงค์จะนำ

ตู้บรรจุสินค้า  ตู้สินค้าเปล่าบรรทุกเรือ  ตู้สินค้าเปล่าฝากเก็บ

ขนาดความยาว  ๒๐ ฟุต จำนวน \_\_\_\_\_ ตู้  ๔๐ ฟุต จำนวน 1 ตู้  ๔๕ ฟุต จำนวน \_\_\_\_\_ ตู้

เพื่อนำบรรทุกเรือ

เข้าเขตศุลกากร ททท. โดย  รถยนต์  รถไฟ  เรือลำเลียง

Vessel Name ARABIAN EXPRESS Vessel Code A036 VOY 0015  
 ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และหลักปฏิบัติของการท่าเรือแห่งประเทศไทยทุกประการ  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บริษัทผู้จัดส่งสินค้าทางเรือ / ผู้ส่งออก Shipper / Consignor WAN HAI LINES LTD. C/O WAN HAI โทร. 025199785  
 เจ้าของตู้สินค้า Container Operator : OPR นายวาน ไร่ โทร. 0897431321

ลำดับที่ No.	หมายเลขตู้สินค้า Container No.	ขนาดตู้ SZ TP	น้ำหนักรวม WGT (KGS)	ประเภทตู้ F/E	สินค้า Cargo Type	เมืองท่าขนถ่าย POD	เมืองท่าปลายทาง FPOD	อุณหภูมิ Temp (°C)	UN No.	IMDG	Over Dirm	หมายเหตุ Remark
1	TFVB9782031	45G0	3,084.00	F	DG	-	-	-	0004	1.1	-	-